



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра технологии и дизайна одежды, профессиональной педагогики

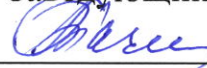
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Л.З. Тархан  
«21» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.З. Тархан  
«21» 03 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «Управление качеством образовательного процесса»

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в  
образовании»

факультет инженерно-технологический

Рабочая программа дисциплины ФТД.02 «Управление качеством образовательного процесса» для магистров направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129.

Составитель

рабочей программы

  
подпись

Г.А. Кадырова, ст.преп.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологии и дизайна одежды, профессиональной педагогики

от 14.03 20 22 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой

  
подпись

Л.З. Гархан

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 21.03 20 22 г., протокол № 4

Председатель УМК

  
подпись

Э.Р. Шарипова

**1. Рабочая программа дисциплины ФТД.02 «Управление качеством образовательного процесса» для магистратуры направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании».**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– содействие формированию компетенций, необходимых для осуществления управления качеством образовательного процесса.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- сформировать знания о подходах и принципах создания систем управления качеством образовательного процесса;
- ознакомить с законодательной и нормативной базой в управлении качеством образования, сформировать умения анализировать данные документы;
- освоить основные технологии управления качеством образовательного процесса.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

ПК-4 - Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

**Уметь:**

- осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки;

**Владеть:**

- методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпритации результатов оценивания.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина ФТД.02 «Управление качеством образовательного процесса» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
2	36	1	14	4		10			22	За
Итого по ОФО	36	1	14	4		10			22	
2	36	1	6	2		4			26	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	36	1	6	2		4			26	4

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Качество образовательного процесса как педагогическая проблема	6	2					4	6	1					5	устный опрос
Принципы управления качеством образовательного процесса	6	2					4	6	1					5	устный опрос
Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса	9			4			5	8			2			6	устный опрос; практическое задание
Экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса	9			4			5	8			2			6	устный опрос; практическое задание
Контрольно-проверочное занятие (работа)	6			2			4	4						4	контрольная работа

Всего часов за 2 /2 семестр	36	4		10			22	32	2		4			26	
Форма промеж. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.								
<b>Всего часов дисциплине</b>	36	4		10			22	32	2		4			26	
часов на контроль							4								

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема лекции: Сущность основных понятий дисциплины. Качество образовательного процесса как педагогическая проблема. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие «качество», «образовательный процесс», «качество образовательного процесса». 2. Современные требования к качеству образовательного процесса.	Акт.	2	1
2.	Тема лекции: Принципы управления качеством образовательного процесса. <i>Основные вопросы:</i> 1. Нормативная база, регламентирующая качество образовательного процесса. 2. Факторы, влияющие на качество образовательного процесса.	Акт.	2	1
	<b>Итого</b>		<b>4</b>	<b>2</b>

### 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема практического занятия:	Интеракт.	4	2

	<p><b>Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Рассмотреть основные этапы в организации образовательного процесса.</p> <p>Раскрыть суть организационных аспектов управления качеством образовательного процесса.</p> <p>Определить основные подходы к управлению качеством образовательных услуг.</p> <p>Осуществить выбор приоритетов в вопросах управления качеством образовательных услуг.</p> <p>Генирирование идей по реализации новых подходов к управлению.</p>			
2.	<p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесс.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Раскрыть понятие экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса, их суть.</p> <p>Описать виды экспертно-оценочных технологий, особенности реализации.</p> <p>Уточнить критерии и уровни качества образовательного процесса. Описать мониторинг оценки качества образовательного процесса: подходы, виды, инструментарий.</p>	Интеракт.	4	2
3.	<p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Контрольно-проверочная работа.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Выполнить аудиторную контрольную работу согласно выданному заданию (варианту).</p>	Акт.	2	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Качество образовательного процесса как педагогическая проблема</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Понятие «качество», «образовательный процесс», «качество образовательного процесса».</p> <p>Современные требования к качеству образовательного процесса.</p>	подготовка к устному опросу	4	5
2	<p>Принципы управления качеством образовательного процесса</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Построение системы принципов управления качеством образовательного процесса.</p>	подготовка к устному опросу	4	5
3	<p>Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Основные документы, регламентирующие качество образовательного процесса.</p> <p>Проектирование и реализация образовательного процесса.</p> <p>Основные подходы к управлению качеством образовательных услуг.</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	5	6
4	<p>Экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	5	6

	<p>Суть экспертно-оценочных технологий в управлении качеством образовательного процесса.</p> <p>Виды экспертно-оценочных технологий, особенности реализации.</p> <p>Критерии и уровни качества образовательного процесса. Мониторинг оценки качества образовательного процесса.</p>			
5	<p>Контрольно-проверочное занятие (работа)</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Подготовка к аудиторной контрольной работе: повторение лекционного материала, материала, выносимого на самостоятельную работу (для студентов дневной формы обучения)</p> <p>Выполнение контрольной работы согласно выданному варианту (для студентов заочной формы обучения)</p>	подготовка к контрольной работе	4	4
	<b>Итого</b>		<b>22</b>	<b>26</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-4</b>		
<b>Знать</b>	педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	устный опрос; контрольная работа
<b>Уметь</b>	осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки	практическое задание
<b>Владеть</b>	методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания.	практическое задание; зачет



## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Ответ не зачтен: ответ дан неверный, при этом студент показывает слабые знания, путает основные понятия, не может связать теорию с практикой. Студент проявляет пассивность во время устного опроса	Ответ не зачтен: ответ дан неверный, при этом студент показывает слабые знания, путает основные понятия, не может связать теорию с практикой. Студент проявляет пассивность во время устного опроса	Ответ зачтен: ответ построен логически, полностью раскрыт, при этом студент оперирует основными понятиями, приводит примеры, активно участвует в беседе, диалоге, дискуссии	Ответ зачтен: ответ построен логически, полностью раскрыт, при этом студент оперирует основными понятиями, приводит примеры, активно участвует в беседе, диалоге, дискуссии
практическое задание	Практическая работа выполнена с грубыми ошибками и не в полном объеме. Выводы даны формально или отсутствуют	Работа выполнена в полном объеме, но с ошибками. В ходе защите практической работы студент не может обосновать принятые решения	Практическая работа выполнена самостоятельно, в полном объеме и в соответствии с заданием. Возможны незначительные ошибки или неточности	Работа выполнена самостоятельно, правильно, в полном объеме и соответствует заданию, принятые решения обоснованы
контрольная работа	Материал не структурирован и описан без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан по смыслу, не выделены существенные признаки проблемы	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки	Материал структурирован, выделена проблема, проведен анализ литературы, сделаны выводы. Работа оформлена согласно требованиям

зачет	Не раскрыто содержание более двух вопросов, предусмотренные зачетным заданием. Студент не знает или плохо знает базовые определения, классификации и т. п.	Ответы на зачетные вопросы построены не логично. Содержание и объём их раскрыт частично. Представлены ответы на все вопросы, предусмотренные зачетным заданием	Ответы на зачетные вопросы построены логично. Содержание и объём ответа соответствует поставленному вопросу и программе. Даны ответы на все вопросы предусмотренные зачетным заданием	Ответы на зачетные и дополнительные вопросы построены логично. Студент показывает глубокие знания и понимания содержания дисциплины. Указана связь теоретического материала дисциплины с практикой
-------	--	--	---	--

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Суть понятия «качество» и «управление».
2. Дефиниция понятий «образовательный процесс» и «учебный процесс».
3. Авторское толкование сути понятия «управление качеством образовательного процесса»: цели, задачи, этапы и содержание.
4. Основные подходы к управлению качеством образовательных услуг.
5. Выбор приоритетов в вопросах управления качеством образовательных услуг.
6. Принципы управления качеством образовательного процесса.
7. Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса.
8. Субъект и объект управления качеством образовательного процесса.
9. Виды экспертно-оценочных технологий, особенности реализации.
10. Критерии и уровни качества образовательного процесса.

#### **7.3.2. Примерные практические задания**

1. Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса. Задания: 1. Рассмотреть основные этапы в организации образовательного процесса. 2. Раскрыть суть организационных аспектов управления качеством образовательного процесса. 3. Определить основные подходы к управлению качеством образовательных услуг. 4. Осуществить выбор приоритетов в вопросах управления качеством образовательных услуг. Генерирование идей по реализации новых подходов к управлению.

2. Экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса. Задания: 1. Раскрыть понятие экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса, их суть. 2. Описать виды экспертно-оценочных технологий, особенности реализации. 3. Уточнить критерии и уровни качества образовательного процесса. Описать мониторинг оценки качества образовательного процесса: подходы, виды, инструментарий.

### **7.3.3. Примерные задания для контрольной работы**

1. Контрольная работа выполняется в аудитории на практическом занятии - для студентов очной формы обучения; выполняется в рамках самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения.

Вариант 1

1. Толкование сути понятия «управление качеством образовательного процесса». Субъект и объект управления качеством образовательного процесса.  
2. Контроль и подготовка к контролю. Принципы создания оценочных средств. Виды контроля.

2. Вариант 2

1. Цели и задачи управление качеством образовательного процесса. Общая схема управления качеством образовательного процесса.  
2. Проектирование контрольно-оценочной деятельности педагога. Контрольно-оценочная деятельность педагога. Цели, содержание, методы и средства

3. Вариант 3

1. Принципы управления качеством образовательного процесса. Нормативная база, регламентирующая качество образовательного процесса. Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса.  
2. Контрольно-оценочная деятельность педагога. Цели, содержание, методы и средства.

### **7.3.4. Вопросы к зачету**

1. Суть понятия «качество» и «управление»
2. Дефиниция понятий «образовательный процесс» и «учебный процесс»
3. Толкование сути понятия «управление качеством образовательного процесса»

- 4.Цели и задачи управление качеством образовательного процесса
- 5.Общая схема управления качеством образовательного процесса
- 6.Субъект и объект управления качеством образовательного процесса
- 7.Принципы управления качеством образовательного процесса
- 8.Нормативная база, регламентирующая качество образовательного процесса
- 9.Организационные аспекты управления качеством образовательного процесса
- 10.Контроль и подготовка к контролю
- 11.Принципы создания оценочных средств
- 12.Виды контроля
- 13.Экспертно-оценочные технологии в управлении качеством образовательного процесса
- 14.Оценка качества образовательного процесса
- 15.Формирование новых подходов к управлению качеством образовательных
- 16.Проектирование контрольно-оценочной деятельности педагога
- 17.Контрольно-оценочная деятельность педагога. Цели, содержание, методы и средства
- 18.Контроль качества учебного процесса Формы реализации контрольно-оценочной деятельности
- 19.Оценочные шкалы в образовательной технологии
- 20.Мониторинг качества обучения

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

##### **7.4.2. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

### 7.4.3. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
-------------	----------------------	----------------------	---

#### 7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

#### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Управление качеством образовательного процесса» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании: учебник для студ. вузов, обуч. по направ. подготовки 44.04.01 "Педагогическое образование" (квалификация (степень) магистр) / Г. Г. Корзникова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 350 с.	учебник	20
2.	Егоршин А.П. Стратегический менеджмент: учебник для студ. вузов, обуч. по направ. "Менеджмент", "Управление персоналом" / А. П. Егоршин, И. В. Гуськова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 290 с.	учебник	25

### **Дополнительная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
-------	----------------------------	--	-----------------

1.	Бейлина, А. Ф. Менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению 44.04.01 «педагогическое образование» (все профили) / А. Ф. Бейлина, Н. И. Кузьменко. - Воронеж : ВГПУ, 2017. - 52 с.	Учебно-методические пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/105496">https://e.lanbook.com/book/105496</a>
2.	Новичков, В. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. И. Новичков, В. Р. Дембовский, И. М. Виноградова. - Москва : Дашков и К, 2015. - 202 с.	Учебно-методические пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/72376">https://e.lanbook.com/book/72376</a>
3.	Котлер, Ф. Стратегический менеджмент по Котлеру: Лучшие приемы и методы / Ф. Котлер, Р. Бергер, Н. Бикхофф ; под редакцией Н. Нарциссовой ; перевод с английского И. Матвеевой. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-9614-5582-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/101069">https://e.lanbook.com/book/101069</a> (дата обращения: 08.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		<a href="https://e.lanbook.com/book/101069">https://e.lanbook.com/book/101069</a>
4.	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина ; рец.: С. А. Бешенков, М. В. Моисеева. - М.: Академия, 2010. - 368 с.	учебное пособие	5
5.	Кокорева Е.А., Курдюмов А.Б., Сорокина-Исполатова Т.В. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы. Институт мировых цивилизаций, 2017 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbbookshop.ru/77634">http://www.iprbbookshop.ru/77634</a>

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.



5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

#### Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-Для проведения лекционных и практических занятий необходима мультимедийная аудитория, вместимостью до 30 человек, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

- мультимедийного проектора, интерактивной доски и ноутбука;
- интерактивной Smart-панели.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)